



Julian Baarck

+49 15151301360

julian-baarck@web.de

Bahnhofstr.30, 76767, Hagenbach

Geburtsdatum 1994-07-07

Führerschein: B

Familienstand: Verheiratet

KOMPETENZEN

- Vertriebsinnendienst
- Vertriebs-Koordination
- Vertriebsanalyse
- SAP S/4HANA
- Vertriebssteuerung
- Sachbearbeitung
- i-Planner
- Google Workspace
- Kommunikationskompetenz
- Freundliches Auftreten
- Schnelle Auffassungsgabe
- Zuverlässigkeit
- Strukturierte Arbeitsweise
- Effizientes Zeitmanagement
- Teamfähigkeit
- Flexibilität

AUSBILDUNG

01/2015

Berufsschule | Landau in der Pfalz

FACHSCHULE/BERUFS-AUSBILDUNG: Ausbildung zum Einzelhandelskaufmann

01/2012

Arbeitskreis für Aus- und Weiterbildung | Landau in der Pfalz
ABSCHLUSS

01/2011

Berufsschule | Wörth am Rhein
BERUFSFACHSCHULE 1,
FACHRICHTUNG: METALL

BERUFSERFAHRUNG

07/2024 - heute

LEITUNG DER PROVISIONSABRECHNUNG

Kompass Group | Karlsruhe

- Annehmen von Telefonaten und Bearbeiten von E-Mails.
- Abstimmen, Koordinieren und Umsetzen von Aufgaben.
- Schnelles Abarbeiten aller anfallenden Aufgaben.
- Teilnehmen an Besprechungen und Meetings.
- Freundliches, professionelles und souveränes Auftreten.
- Schnelles Bearbeiten aller anfallenden Aufgaben des Tagesgeschäftes.
- Erledigen von administrativen Aufgaben.
- Schnelles und genaues Erledigen der Aufgaben sowie vorausschauendes und präzises Planen für kommende Projekte.
- Erfolgreiches Mitarbeiten bei Projekten und Aufgaben.

04/2021 - 01/2024

ASSISTENT DER VERTRIEBSLEITUNG

Nolte Möbel GmbH & Co. KG | Germersheim

- Annehmen von eingehenden Anrufen und Erledigen der Korrespondenz.
- Mitwirken bei Verbesserungen interner Abläufe in der Verkaufsabteilung.
- Bereitstellen administrativer Unterstützung für die Vertriebsleitung.
- Bearbeiten von Kundenanfragen sowie Reklamationen.

07/2021 - 09/2022

MULTIPLIKATOR UND UNTERSTÜTZUNG SAP-EINFÜHRUNG BEREICH SD

Nolte Möbel GmbH & Co. KG | Germersheim

- Erstellen und Aktualisieren von Schulungsmaterial wie Präsentationen, Handbücher und Online-Ressourcen.
- Leiten von Schulungen, Workshops oder Seminaren, um dem Team neue Fähigkeiten beizubringen oder bestehende Kenntnisse zu vertiefen.
- Schnelles Abarbeiten aller anfallenden Aufgaben.
- Professionelles Zusammenarbeiten mit anderen Abteilungen.

01/2010

Pamina-Schulzentrum |
Herxheim bei Landau
HAUPTSCHULE

01/2005

Grundschule | Herxheim bei
Landau
GRUNDSCHULE

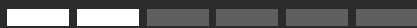
SPRACHEN

Deutsch: C1



Fachkundig (C1)

Englisch: A2



Grundlagen (A2)

08/2017 - 04/2021

VERTRIEBSMITARBEITER IM VERTRIEBSINNENDIENST
Nolte Möbel GmbH & Co. KG | Germersheim

- Zeitnahes Annehmen und Bearbeiten der Kundenanfragen.
- Professionelles Erstellen von Angeboten und Verträgen.
- Kompetentes Einbringen von eigenen Ideen für den gemeinsamen Erfolg.
- Abwickeln und Prüfen von Reklamationen.
- Pflegen und Aktualisieren von Kundenkontakten in der Datenbank.
- Teilnehmen an Vertriebsbesprechungen zur Strategieentwicklung und Leistungsanalyse.
- Enges Zusammenarbeiten mit dem Vertriebsaußendienst.
- Individuelles Betreuen von Stammkunden.

12/2015 - 05/2017

VERKÄUFER IM EINZELHANDEL

Einrichtungshaus Weber | Herxheim bei Landau

- Freundliches Begrüßen und Beraten der Kunden.
- Fachgerechtes Präsentieren und Erklären von Produkten.
- Ordnungsgemäßes Bearbeiten von Bestellungen, telefonisch sowie online.
- Lösungsorientiertes Beheben von Problemen.
- Elektronisches Erfassen der Verkaufsergebnisse.
- Gründliches Bearbeiten und Prüfen von Reklamationen.
- Kompetentes Bearbeiten individueller Wünsche.
- Professionelles Beraten der Kunden hinsichtlich Auswahl, Funktionen und Vorteile von Produkten.
- Aktives Verkaufen und individuelles Beraten der Kunden.
- Annehmen von Waren und Kontrollieren von Lieferscheinen.
- Professionelles Handhaben von Kundenbeschwerden.

Julian Baarck