

Lebenslauf

Katrin Gülmez, geb. Bergholz

Adresse: Mühlenstr. 85, 33607 Bielefeld

Telefon: 0176/63020453

E-Mail: zlohgreb@gmail.com



Berufserfahrung

Evangelischer Presseverband für Westfalen und Lippe e.V., Bielefeld

Debitoren-/Kreditorenbuchhalterin

Seit 04/2025

- Selbstständige Bearbeitung der laufenden Geschäftsvorfälle in der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Buchung und Überwachung von Zahlungseingängen
- Durchführung von Zahlungsläufen und Pflege der offenen Posten
- Sicherer Umgang mit der Buchhaltungssoftware Syska Profi
- Kommunikation mit internen Ansprechpartnern und externen Dienstleistern

Spezial-Reinigung-Zimmer e.K., Lemgo

Büro- & Buchhaltungskraft

05/2016 – 01/2022

- Telefonische & schriftliche Korrespondenz mit Geschäftspartnern
- Angebots- & Auftragsabwicklung
- Verwaltung von Akten, Dokumenten und Unterlagen
- Postbearbeitung
- Verfassen von Steuererklärungen und Lohnabrechnungen
- Prüfung, Kontierung und Verbuchung von laufenden Geschäftsvorfällen

WC-Cleener Bosse GmbH, Oerlinghausen

Disponentin

03/2012 – 02/2013

- Touren-, Einsatz-, Personalplanung inkl. Bewerbermanagement
- Entwicklung & Umsetzung von Maßnahmen zur Steigerung der ServiceLeistungsfähigkeit
- Organisation des Fuhrparks (Reparaturmanagement & Fahrzeugkontrolle)
- Allgemeine administrative Aufgaben (Beschaffung von Personal, Material & Genehmigungen)

CWS-boco Deutschland GmbH, Bielefeld

Sachbearbeiterin im Service Innendienst

10/2008 – 03/2010

- Tourenabschluss (SAP R/3)
- Tourenplanung
- Bestellwesen (SAP R/3)
- Pflege der Tourenstamplanung (SAP R/3)
- Reklamationsmanagement
- Ansprechpartner für Fahrer und Kunden

ZAG Bielefeld GmbH, Bielefeld

Sachbearbeiterin im Service Innendienst (Einsätze bei verschiedenen Unternehmen)

10/2006 – 09/2008

- Pflege und Kontrolle der Stammdaten in Warenwirtschaftssystemen
- Einarbeitung neuer Mitarbeiter in die Warenwirtschaft
- Zentraler Ansprechpartner für Warenbereiche, Marktkaufhäuser und Lieferanten
- Bereitstellung von Daten für das Zentrale Waagen-Wirtschaftssystem (ZWS)
- Support der Marktkauf Häuser/HELPDESK – Fehleranalyse und Problemlösung

Erich Niedick GmbH, Bielefeld

Raumpflegerin 09/2004

– 09/2008

b.i.b. INTERNATIONAL COLLEGE, Bielefeld

Rechenzentrumbetreuerin

11/2003 – 09/2006

Gaststätte "Zum Bahnhof", Hövelriege

Servicekraft zur Aushilfe

08/2000 – 07/2002

Bildungsweg**SAE Institute, Hannover**

Film & Motion Design

04/2023 – 03/2025

- Kamera- & Videotechnik, Grundlagen der Tontechnik, Licht und Beleuchtung
- Dramaturgie und Bildgestaltung, Fotografie, Kameraführung
- Drehbuch, Storyboard, Postproduktion
- Motion Graphics, 3D-Modellierung und Compositing

DAA Detmold

Weiterbildung

08/2015 – 12/2015

- Finanzbuchhaltung, Jahresabschluss
- Personalwesen & Entgeltabrechnung
- Software: Lexware, DATEV • Steuerrecht

b.i.b. INTERNATIONAL COLLEGE, Bielefeld

Ausbildung zur staatlich geprüften kaufmännischen Assistentin

Informationsverarbeitung & Fachhochschulreife

10/2003 – 09/2006

- Controlling, Rechnungswesen, Betriebswirtschaft
- ERP/SAP & Geschäftsprozesse
- Softwareentwicklung (C/C++/VB.net/VBA/ABAP)
- Entwicklung einer Verwaltungsdatenbank (MS Access, VBA)

Schulbildung

- Fachschule für Wirtschaft und Verwaltung, Rudolf-Rempel-Berufskolleg, Bielefeld
 - Franz-Stock-Realschule, Hövelhof (Fachoberschulreife)
 - Gymnasium Carolinum, Bernburg
 - Realschule Heinrich Heine, Bernburg
 - Grundschule Johann Wolfgang von Goethe, Bernburg
-