



Marleen Silvana Fernández Campos

PERSONALSACHBEARBEITERIN

Kontakt



0176 / 222 039 27



marleen.fernandez@gmx.de



Rungholtplatz 26
24107 Kiel

Sprachen

Deutsch

Spanisch

Englisch

Persönliche Angaben

Geburtsdatum

20. Aug. 1992

Staatsangehörigkeit

Spanisch

Deutsch

Berufserfahrung

Personalsachbearbeiterin

Nov. 2024 - heute / mittelständisches Unternehmen / Kiel

- Erstellung und Bearbeitung von Arbeitsverträgen, Vertragsverlängerungen und Vertragsänderungen
- Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen sowie Monatsabschlüsse
- Überwachung und Pflege von Urlaubsanspruch, Krankheits- und Arbeitszeit
- Erstellung von Bescheinigungen
- Verwaltung von Personalakten
- Betreuung von Mitarbeitern
- Erstellung von Arbeitszeugnissen

Personalsachbearbeiterin

Apr. 2024 - Okt. 2024 / gsm GmbH / Kiel

- Erstellung und Bearbeitung von Arbeitsverträgen, Vertragsverlängerungen und Vertragsänderungen
- Vorbereitung der Lohnabrechnung
- Datenpflege
- Pflege des Fehlzeitmanagements
- Bearbeitung des internen Ticketsystems
- Administrative arbeiten, wie Postein- und ausgangsbearbeitung
- Aktenprüfung
- Bearbeitung von Minijobbern

Sachbearbeiterin für das Jugendrotkreuz

Okt. 2021 - Mär. 2024 / DRK Landesverband S.-H. / Kiel

Rezeptionistin und Praxisorganisation

Okt. 2020 - Okt. 2021 / Zahnarztpraxis Stefan Laser und Kollegen / Kiel

- Terminplanung der Patienten
- Betreuung der Patienten außerhalb der Behandlung
- Selbstständige Kassenführung und Abrechnung
- Bestellungen und Einkauf für die Praxis
- Präsentation auf Instagram und Facebook
- Erstellung von Dienst- und Urlaubsplänen
- Stundenerfassung

Kenntnisse und Fähigkeiten

Microsoft Office

SBS Lohn

Elo

SAP FI & CRM

eGecko

DocuWare

DocuSign

Protel

Opera

Fidelio

combit CRM

Ruta

Atlas

IMS

Internet

Canva

Social Media

LinkedIn

Xing

Teamfähigkeit

Flexibilität

Anpassungsfähigkeit

Offenheit

Empathie

Organisationstalent

Konflikt- und Kritikfähigkeit

Qualitätsbewusstsein

Zeitmanagement

Interkulturelle Kompetenz

Belastbarkeit

Lern- und Einsatzbereitschaft

Analytisches Denken

● Bürokauffrau mit Schwerpunkt Auftragsbearbeitung

Jan. 2020 - Sep. 2020 / UNIRENT EDV-Systemtechnik GmbH / Bad Bramstedt

● Objektleiterin

Mär. 2019 - Nov. 2019 / 5 Star Home Service / Palma de Mallorca

- Ansprechpartner der Kunden und Mitarbeiter
- Führung und Einsatzplanung der Vorarbeiter und Reinigungskräfte
- Organisation und Qualitätssicherung der Unterhaltsreinigung in unseren Objekten
- Vorbereitung der Lohnabrechnungen
- Bestellung, Beschaffung und Einsatzplanung von benötigten Materialien
- Rekrutierung von neuen Mitarbeitern
- Stundenerfassung
- Einarbeitung und Schulung unserer Mitarbeiter

● Personalmanagement

Jun. 2017 - Feb. 2019 / Intercruises / Palma de Mallorca

- Rekrutierung von neuen Mitarbeitern
- Gehaltsabrechnungen
- Buchführung und Abrechnung
- Einsatzplanung des Personals am Hafen und Flughafen
- Schulungen der Mitarbeiter

● Teamassistentin

Feb. 2017 - Jun. 2017 / First Yacht / Port de Andratx

● Rezeptionistin

Mär. 2016 - Nov. 2016 / Maritim Hotel Galatzo / Peguera

● Group and Event Coordinator

Mär. 2015 - Mär. 2016 / Steigenberger Golf und Spa Resort / Camp de Mar

● Rezeptionistin

Dez. 2013 - Mai 2014 / InterCityHotel / Kiel

● Rezeptionistin

Jan. 2013 - Okt. 2014 / Altes Stahlwerk / Neumünster

Ausbildung

● Personalfachkauffrau mit IHK Abschluss

2022 - 2025 / SGD - Studiengemeinschaft Darmstadt / Fernschule

● Hotelfachfrau mit IHK Abschluss

2010 - 2013 / Astor Hotel / Steigenberger Conti Hansa / Altes Stahlwerk

● Realschulabschluss

2003 - 2009 / Gemeinschaftsschule Dannenwerkschule Schleswig